

ENTREGA DE DOCUMENTOS PENDENTES



SÃO CAMILO É VENCER



COLÉGIO
SÃO CAMILO

Prezado(a) Aluno(a)!

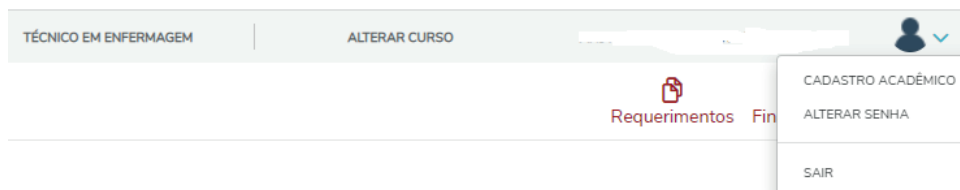
Ao realizar a sua matrícula foi solicitado o envio digitalizado dos seus documentos conforme consta no Edital de Matrícula.

É imprescindível realizar a entrega dos documentos e manter seu prontuário acadêmico atualizado. A pendência da entrega de documentos compromete a realização de rematrícula entre os módulos e a emissão de documentos de conclusão do curso.

Confira a situação da entrega dos seus documentos, através do portal do aluno.

1) [Clique aqui para acessar o portal do aluno com seu login e senha](#)

2) Selecionar no canto direito da tela o ícone “Cadastro Acadêmico”.



3) Na próxima tela na aba Documentos, selecione o seu período letivo atual e verifique os documentos que estão pendentes para entrega.

4) Nesta tela irá constar o prazo que os documentos devem ser entregues através do portal do aluno no ícone **Secretaria>Requerimento>Entrega de Documento Pendente**.

5) Ao clicar na seta do documento pendente é possível verificar se consta alguma observação sobre o documento.

Situação	Descrição	Quantidade entregue	Quantidade prevista	Data entrega
Entregue	CARTERA DE REGISTRO - RG	1	1	09/03/2022
Pendente	CPF	1	1	09/03/2022
Pendente	TÍTULO DE ELEITOR	0	1	09/03/2022
Entregue	COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA	1	1	09/03/2022
Entregue	HISTÓRICO ESCOLAR DO ENSINO MÉDIO	1	1	09/03/2022
Entregue	CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO	1	1	09/03/2022

Realize a entrega dentro do prazo indicado para que sua rematrícula não seja bloqueada e sua documentação de conclusão de curso seja emitida no prazo

[Acesse aqui o tutorial de entrega de documentos pelo portal do aluno](#)



COLÉGIO
SÃO CAMILO



Campus Ipiranga
Avenida Nazaré, 1501

SAOCAMILO-SP.BR
0300 017 8585
OU 11 3465-2664