

**Assunto: COLAP – Gestão 2018/2020**

**Área: Serviço Social**

**Data: 08/03/2019**

**Horário: 14h – 15h30**

### 1. Integrantes da Comissão do Campus Ipiranga:

#### Participantes da Reunião

Ana Lucia Caro Agostinho (Coord. da Comissão)

Sílvia Martinez ( Rep. Docente e secretária da comissão)

Vanessa Gutierrez Klepacy (Rep. da Direção)

#### Ausentes na Reunião

Paola Silveira Santos (Rep. Discente)

Juliana Franceschini (Rep. Docente)

Bruna Fialho de Moraes (Rep. da Direção)

Maria da Conceição de Jesus Sardinha ( Rep. da Sociedade Civil)

Shirley Alves do Nascimento (Rep. Discente)

### 2. Pontos Discutidos e definidos:

Item	Pontos Discutidos e definidos
<b>Reuniões Anteriores da Comissão</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ana justificou as dificuldades que levaram ao atraso em convocar uma nova reunião da comissão anterior;</li></ul>
<b>Justificativa dos ausentes</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Devido a troca dos membros da comissão, nem todos conseguiram participar dessa 1ª reunião e os contatos pessoais precisam ser revistos, devido a dificuldade de comunicação por telefone ou e-mail.</li></ul>
<b>Questões jurídicas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ana relatou as dificuldades com relação ao entendimento dos alunos bolsistas sobre direitos e deveres que levou a casos de processos jurídicos.</li></ul>
<b>Distribuição de material de consulta, relatórios, Portaria de determinação da exigência da Comissão entre outros</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ana explicou aos membros sobre os documentos que norteiam a comissão. Que o site da instituição apresenta todos os documentos e solicitou a secretária da comissão que enviasse por e-mail os atos de nomeação e as portarias para os novos membros.</li></ul>

## Ata de Reunião

---

<b>Apresentação do Membros da COLAP - Nova Gestão 2018-2020</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ana fez uma breve introdução sobre a COLAP, é reforçou que é indispensável a presença de um membro de cada representação nas reuniões, para que sejam discutidos globalmente todos os interesses dos envolvidos, bem como, para <b>fiscalizar os fluxos e processos inerentes ao PROUNI.</b></li></ul>
<b>Critérios de utilização de bolsa.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ana transmitiu algumas informações sobre a bolsa ProUni tais como tempo de utilização da bolsa por parte do aluno, suspensão, reconsideração, atualização e outros constantes em manual próprio ProUni;</li><li>Esclareceu que na Bolsa Assistencial da IES a 2ª reconsideração causa a perda da bolsa;</li><li>Já no Prouni o aluno pode ter 3 reconsiderações desde o 2º sem de 2014.</li><li>Tem orientado aos alunos trancarem a matrícula quando apresentam grave risco de reprovação em mais de 75% das disciplinas cursadas, podendo trancar por até 3 sem consecutivos.</li></ul>
<b>Comunicação dos Alunos com a Comissão –COLAP</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Foi realizada a leitura da ata anterior para esclarecimento dos pontos discutidos e as ações previstas para essa gestão.</li><li>Os membros da comissão reiteraram a necessidade e a importância de uma comunicação mais efetiva das informações pertinentes a bolsa e a comissão junto aos alunos ProUni.;</li><li>Foi discutido a criação de um grupo de whats app para todos os alunos, tendo a organização por parte dos alunos membros da comissão. A aluna Graça ficou de avaliar a viabilidade e informar aos membros;</li><li>O disparo de e-mail marketing sugerido anteriormente não é tão efetivo mas continuará sendo usado para divulgação de ações coletivas como o workshop 2019.</li><li>Será atualizado pela secretária da comissão as informações no site institucional..</li></ul>
<b>Propostas para Diminuir o Problema de baixo Aproveitamento Acadêmico.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ana mencionou possíveis dificuldades que os alunos tenham e que os levam a ter um rendimento acadêmico inferior exigido para manter a bolsa;</li><li>Ana sugeriu novamente que a comissão tenha um e-mail específico para dúvidas e esclarecimentos aos integrantes da comissão e alunos. Será solicitado ao TI;</li><li>Foi discutido que seria interessante reforçar junto aos alunos que tenham dificuldades de aprendizado em determinadas disciplinas, tomar conhecimento das monitorias ofertadas pela instituição com o intuito de lhes auxiliar nesse processo de aprendizagem;</li><li>Será realizado um Workshop aberto aos alunos para esclarecimentos e acolhida dos mesmos.</li></ul>
<b>Relatórios e índices de reprovação</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ana informou que continuará a orientar os alunos para verificarem suas maiores dificuldades durante o curso.</li></ul>

---

**3. Pontos de Atenção:****Pontos de Atenção**

- Há necessidade urgente de comunicação com critérios de utilização para manter a bolsa;
- Somente pode ser fazer a suspensão de uso fruto de bolsa do Prouni por 3 semestres consecutivos, se ficar por 4 semestres suspenso ele perde a bolsa. Sendo assim deve ter vínculo ativo após 3 semestres consecutivos de bolsa suspensa;
- O rendimento acadêmico do ProUni é determinado pelo número de disciplinas cursadas e aprovadas conforme regulamento próprio;
- Foi alterado e agora o aluno possui duas possibilidades de reconsideração de bolsa, antes tinha apenas uma oportunidade de reconsiderar;
- Nas bolsas referente fila de espera (vagas não preenchidas na 1º e 2º chamada podem ser oferecidas para alunos já matriculados na instituição) desde que obedeçam aos critérios de seleção do ProUni e aprovados no processo de seleção da instituição;
- Nas bolsas remanescentes (vagas não preenchidas referentes aos cursos que não foram ofertados podem ser preenchidas por alunos já matriculados na instituição) desde que obedeçam os critérios de seleção do ProUni e aprovados no processo de seleção da instituição. Para esses casos o MEC abre uma prerrogativa onde é possível os candidatos utilizarem o ENEM de 2010 a 2016 e não somente o de 2016 como nas demais seleções realizadas.

**4. Próximos Passos:**

Responsável	Processo	Próximos Passos	Prazos
Ana	Comunicação	Solicitará e-mail Prouni para o TI.	Imediato
Ana	Comunicação	Solicitará listagem ao financeiro com todos os alunos Prouni	Imediato
Sílvia	Atualização site	Solicitará atualização dos dados do COLAP no site da instituição	Imediato
Sílvia	Grupo whats app comissão	Criará um grupo de whats para comunicação mais rápida entre os membros da comissão	Imediato
Sílvia	Workshop	Vai programar local e data do workshop e comunicará membros	Imediato
Sílvia	Workshop	Fará convite e encaminhará aos alunos Pro Uni	Imediato

**Autor da Ata: Sílvia Martinez**